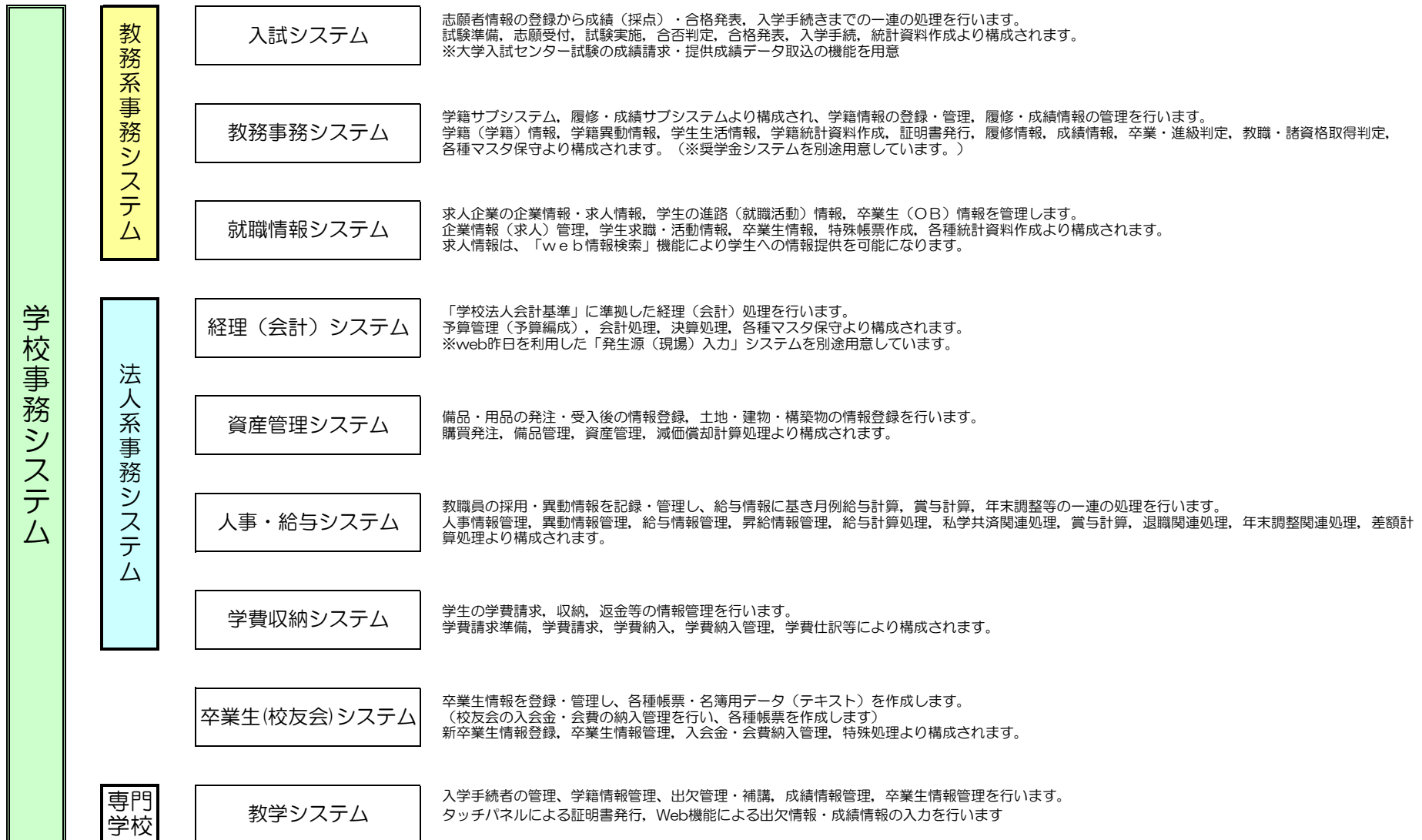
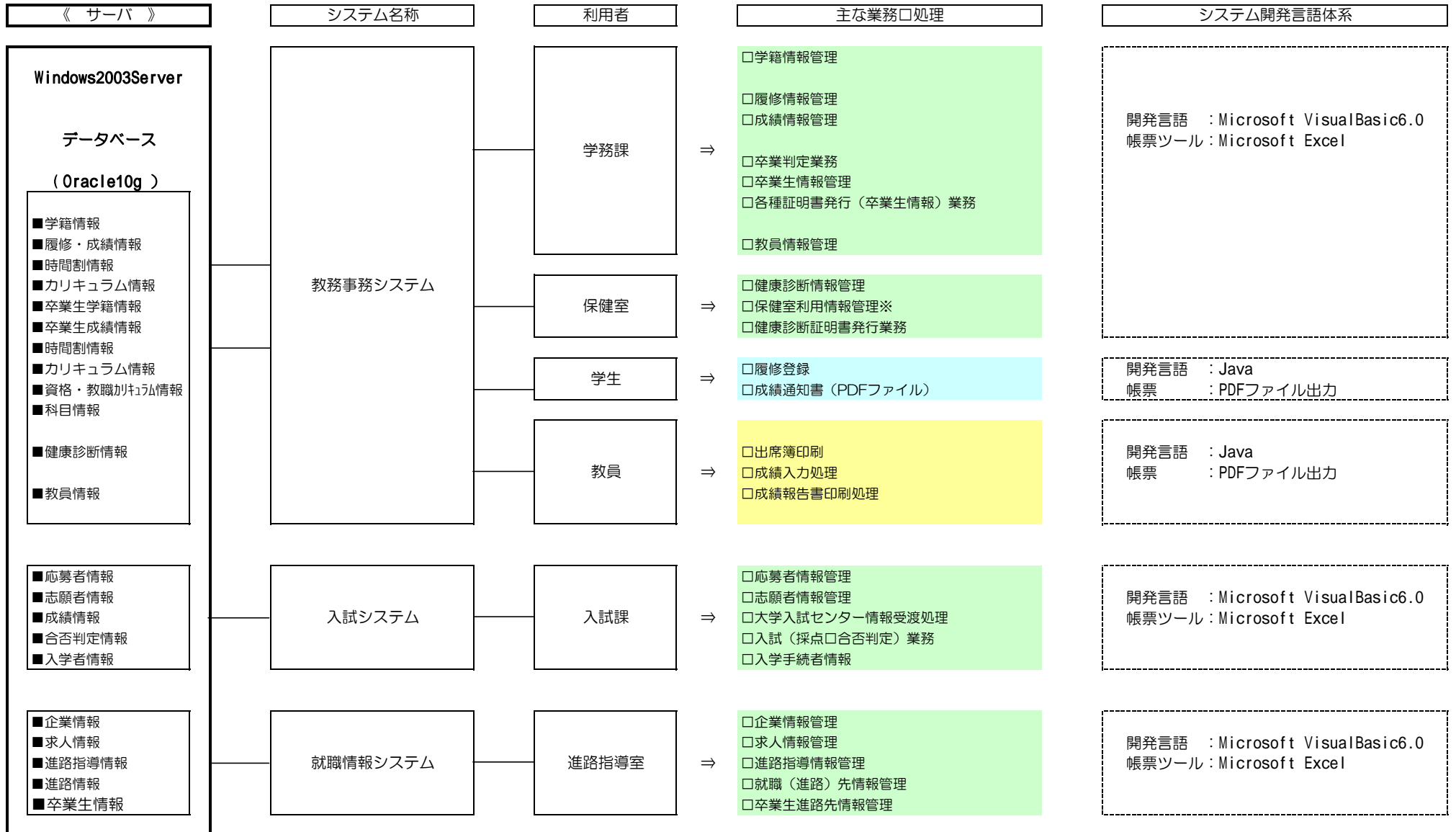


■ 学校事務システムの構成

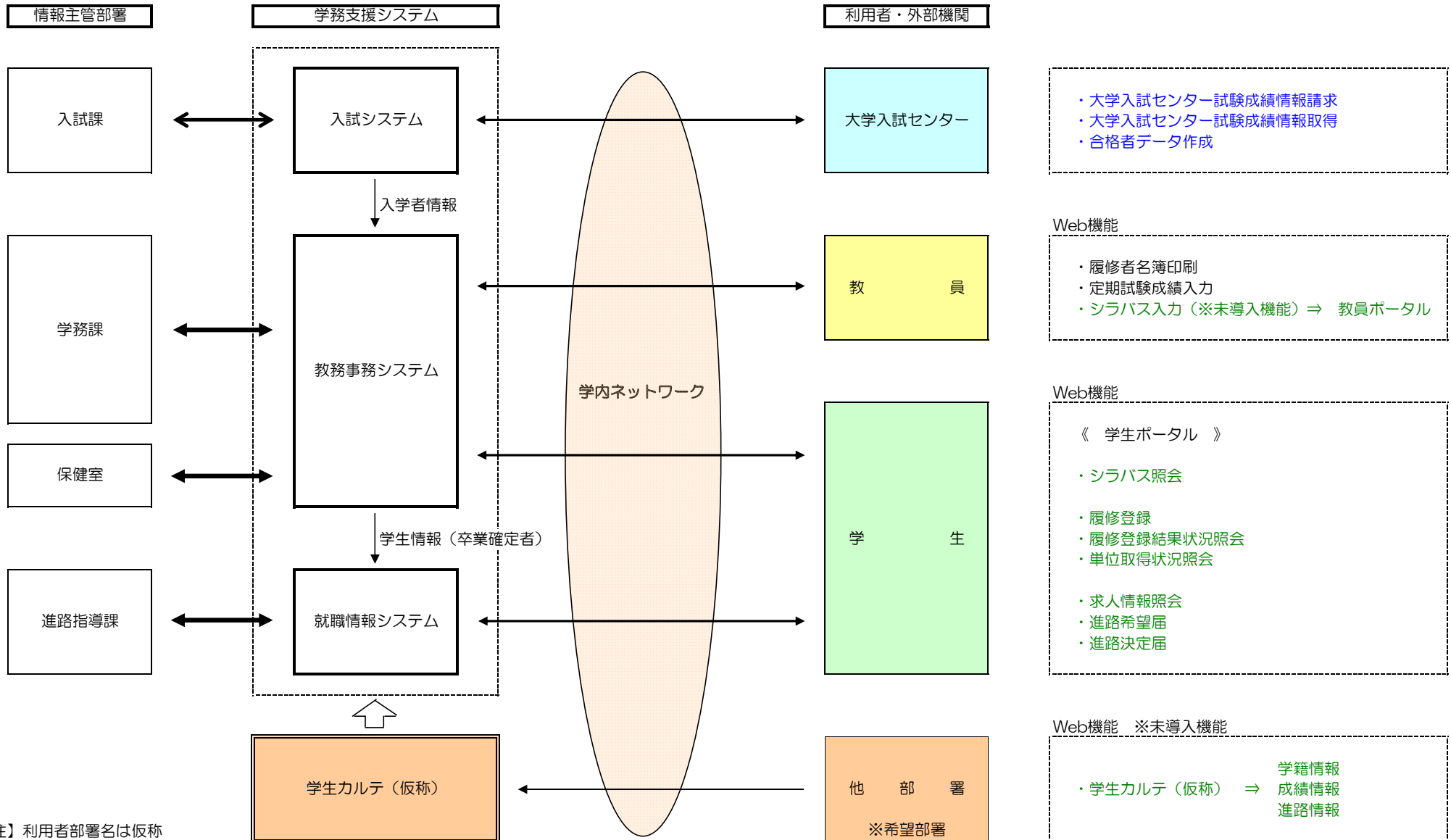


■ 学校事務システムの概要



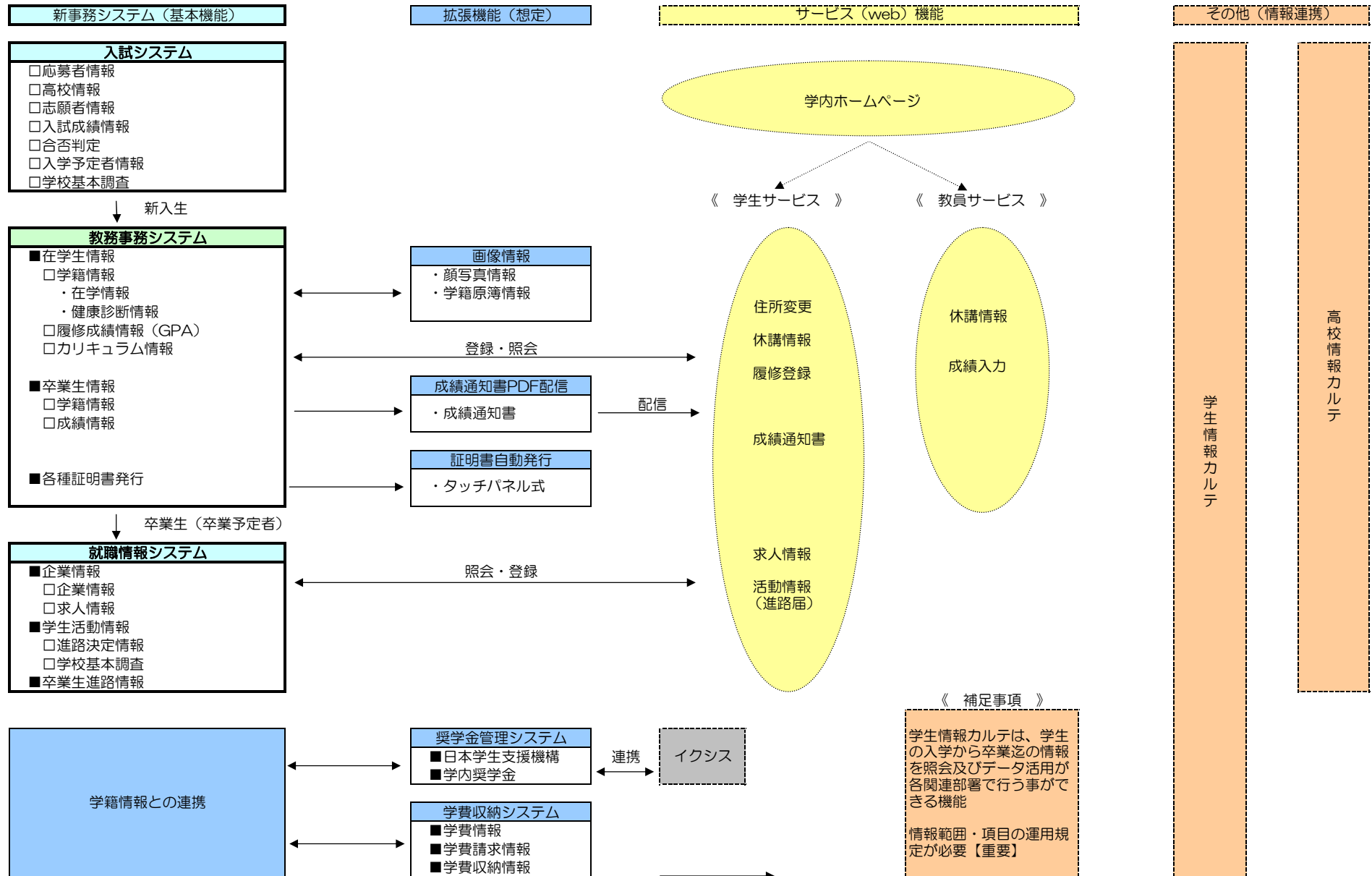
注】利用者部署名は仮称

■ 情報関連と利用形態（構想案）



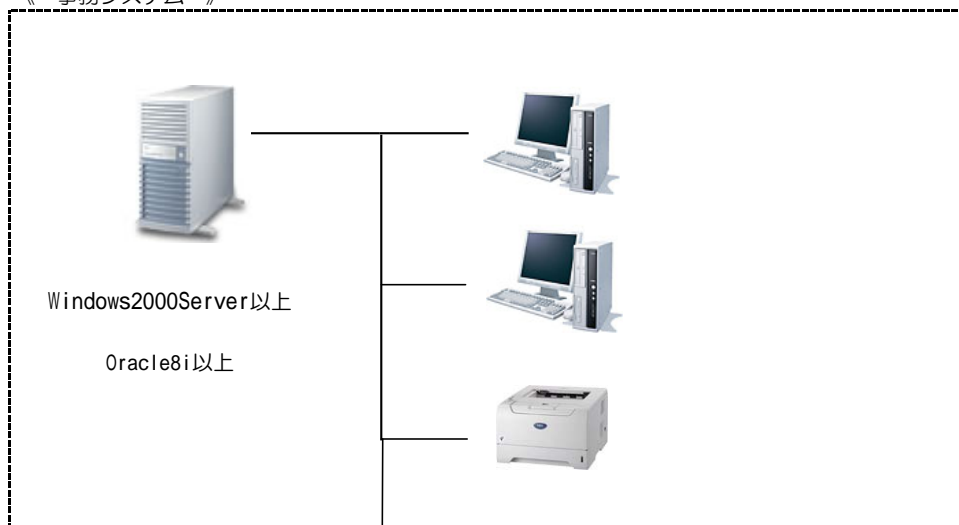
注】利用者部署名は仮称

■ システム情報関連と利用形態（構想案）



■ 基本構成（動作環境）

《 事務システム 》



《 事務システム 》

入試システム，教務事務システム，就職情報システムを同一サーバ内に設定し各利用部署単位にシステムを利用する事ができます

■ サーバの動作環境

OS : Windows2003Server (推奨)
データベース : Oracle10g (推奨)

■ クライアントの動作環境

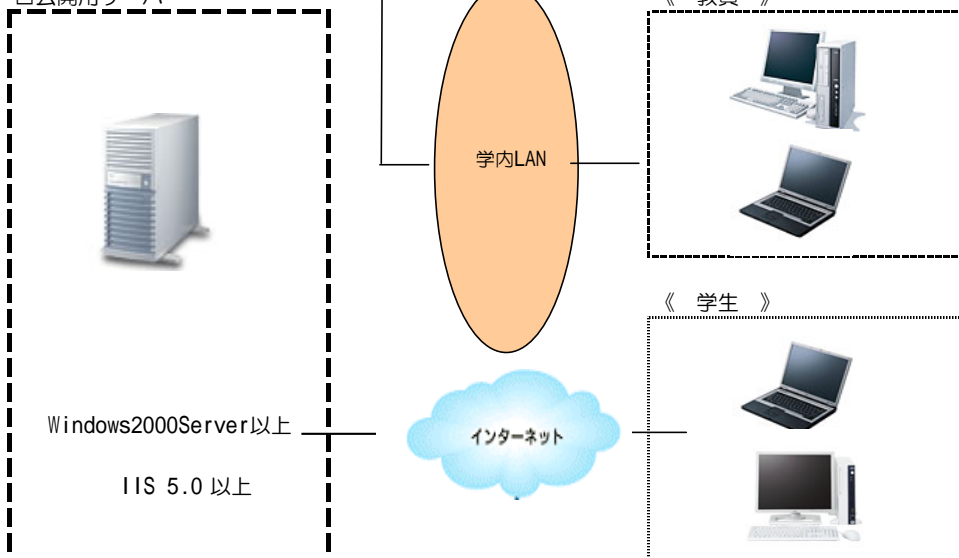
OS : WindowsXP Pro(fessional) (推奨)
Excel2003 (推奨)

■ 利用者パソコン

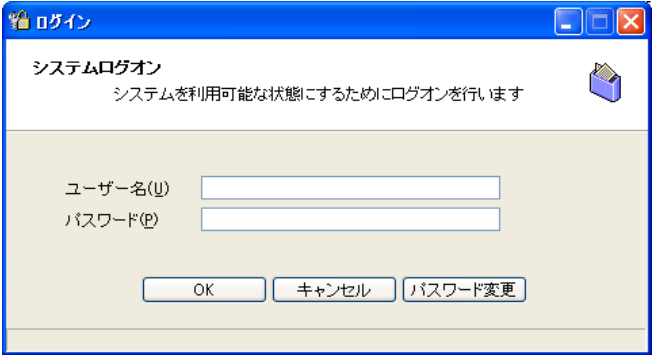
IIS 5.0以上

※ Adobe Reader のダウンロード及びインストールは教員又は学生個人で行って頂きます

□公開用サーバ



■ セキュリティ管理

利用形態	利用者	システム・機能	接続・認証方法等
ネットワーク接続	事務担当者, 教員		ログインユーザID, パスワード入力
データベース接続	全ての利用者		ユーザID, パスワード (※システム・機能利用時は自動接続)
業務アプリケーション	事務担当者	入試システム 教務事務システム 就職情報システム	ログインユーザID, パスワード入力 ※利用者により利用可能なメニュー設定が可能です！ 
web機能利用	教員	出席簿 (履修者名簿)	ユーザ認証 (ユーザID, パスワード入力)
		定期試験成績入力	ユーザ認証 (ユーザID, パスワード入力) ⇒ 成績確定後、web機能での成績変更が不可能になります！
	学生	履修登録	学籍番号, パスワードを入力
		成績通知書	学生ID, パスワード
		求人情報照会	特に無し

注] 学内ネットワークで業務システム・web機能を利用した場合のセキュリティ管理であり、web機能の学内からの利用形態を想定しておりません。従って、学外からの接続を可能にある場合は、学内のシステム管理者にご相談下さい。

■ 入試システム概要

【 概要 】

多様化する入試制度に柔軟に対応し信頼性の高い業務支援を行うことができます。大学入試センターとのデータ受渡を容易に行うことができます。

【 機能 】

□入試実施情報管理

入試を実施する募集区分、学部学科の設定及び試験実施情報等を設定します

□高校情報管理

高校別の訪問記録、指定校枠の設定を行います

□応募者情報管理

資料請求者情報の管理を行います

□志願者情報管理

志願者情報の登録及び志願者名簿等の各種名簿を作成します

□大学入試センター試験情報管理

大学入試センターへの成績請求、成績データ取込、合格者情報の送信データ作成等を行います

□成績・欠席情報登録処理

試験出欠情報登録、試験成績登録及び出欠簿、成績一覧表等を作成します

□合否判定処理

合否判定処理、判定名簿、各種通知書等を作成します

□入学手続管理処理

入学手続状況登録、入学者予定者名簿等を作成します

□統計資料作成処理

学校基本調査等の各種等統計資料を作成します

□その他

応募者・志願者・合格者及び高校向けのタックシールを作成します

■ 教務事務システム概要（学籍関連）

【 概要 】

学生の基本情報（学年・学部学科・学籍状態、学生住所等）を記録します。
入学・卒業情報、保証人・保護者情報、教職免許資格（申請・見込・取得）、諸資格（申請・見込・取得）の各種情報の登録・照会を行うことができます。

【 機能 】

□新入生のに関する業務

入試システムからの入学者データの取込及び入学者名簿等を作成します

□学籍情報登録管理

学生基本情報、入学卒業時の情報、保護者・保証人情報、教職免許・諸資格の取得状況等の登録・照会を行います（※卒業生の卒業時情報を照会できます）

□学籍関連帳票作成処理

学生名簿、学生住所録、学生数一覧等の各種帳票を作成します

□年度末更新処理

卒業・進級判定処理の結果から、進級処理又は卒業生情報への情報移行処理を行います

■ 教務事務システム概要（履修関連）



【 概要 】

学生のカリキュラムに沿った的確な履修指導を行います
履修登録結果から学生向けの個人別時間割表、教員向け出席簿作成を行います

【 機能 】

□時間割情報に関する業務

開講年度別に開講学部学科、受講可能学年、担当教員（副担任）、受講可能クラス等の情報を設定します
Excelで作成された時間割データを取込機能が用意されます

※学生の履修情報の判定の基礎情報となります

□履修登録に関する業務

学生毎の履修登録を時間割表イメージで登録・変更を行います
時間割毎に学生単位の履修登録を行います
履修登録結果を的確な履修判定を行い学生向け個人別時間割表に反映することができます

※OCR等の履修登録、WEB履修登録データ取込を利用する場合に、結果データを取込機能を用意します

□履修関連帳票作成

学生向け個人別時間割表、教員向け出席簿・履修者一覧表を作成します
科目別履修者数一覧、授業実施状況表等の各種帳票を作成します



■ 教務事務システム概要（成績関連）



【 概要 】

当該年度又は前年度の履修科目又は学生別履修科目一覧の照会・登録・変更を行う事ができます
卒業生の成績情報は、全ての科目成績は照会・訂正を行うことができます

【 機能 】

□成績管理業務

科目別に履修者の成績入力・照会を行います

学生別に当該年度に履修した全ての科目を一覧の照会・入力・訂正を行います

学生別に前年度迄に履修した全ての科目を一覧の照会・入力・訂正を行います

卒業生別に履修・修得した全ての科目を一覧の照会・入力・訂正を行います

※web機能を利用し教員が成績入力した結果を照会できます

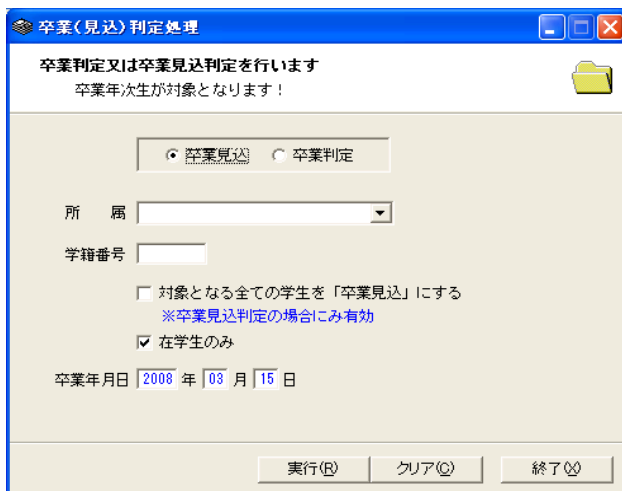
□成績関連帳票作成

成績伝票、成績入力結果確認表、成績通知書、成績原簿、授業別追試・再試者一覧等の各種帳票を作成します
学生の履修修得状況を一覧で見る事のできる成績一覧表、単位認定状況等を作成します

※web機能を利用し教員が成績入力状況を確認することができます



■ 教務事務システム概要（進級・卒業判定、カリキュラム情報関連）



【 概要 】

カリキュラム情報、進級・卒業判定条件等の各種情報設定により、改組やカリキュラム変更等に柔軟な対応ができます

【 機能 】

□卒業（見込）判定処理

学生の履修・修得状況により的確な判定処理を行います

□関連帳票

卒業（見込）者名簿、学生別単位取得状況表を作成します

□カリキュラム情報登録

適用年度・適用学部学科単位にカリキュラム情報を設定します

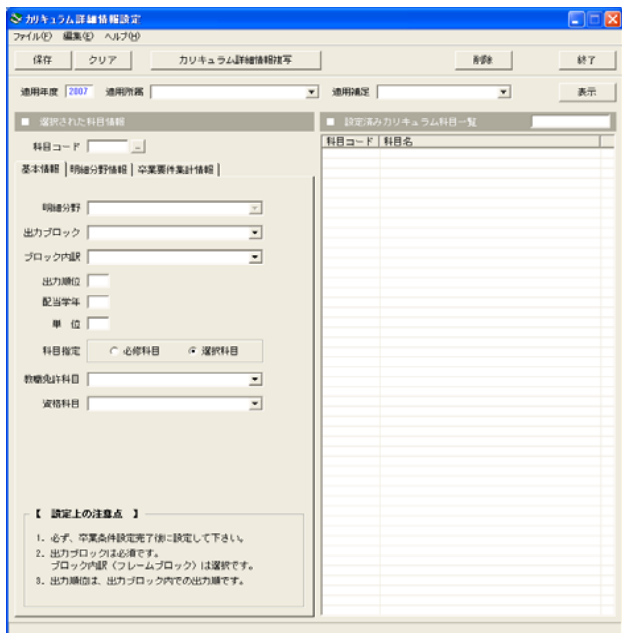
□卒業（進級）条件登録

適用年度・適用学部学科単位に卒業（進級）条件情報を設定します

□科目情報登録

科目情報の照会及び登録を行います

※設定したカリキュラム情報、卒業（進級）条件、科目情報を帳票に出力する機能が用意されています



■ 教務事務システム概要（教職免許・諸資格情報関連）

【 概要 】

適用年度、教職免許・諸資格単位に関連科目情報の設定及び取得条件等を設定する事により取得見込・取得の判定処理を的確に行うことができます

【 機能 】

□教職（諸資格）申請者登録

教職（諸資格）別に申請者（学生）を一覧で登録・照会ができます

□教職（諸資格）取得見込・取得者登録

教職（諸資格）別に申請者（学生）を一覧で取得見込・取得の情報登録・照会ができます

□教職（諸資格）関連科目情報・判定条件登録

適用年度・教職（諸資格）別に関連科目情報、取得条件を設定します

※設定した教職（諸資格）関連科目情報・判定条件登録を帳票に出力する機能が用意されています

□教職（諸資格）取得（取得見込）判定処理

適用年度・教職（諸資格）別の取得条件により学生別の取得（取得見込）判定処理を行います

□関連帳票

適用年度・教職（諸資格）別の申請者・取得見込者・取得者の名簿を作成します

適用年度・教職（諸資格）別に学生別単位取得状況表を印刷します

■ 就職情報システム概要（企業情報関連）

企業情報検索

社名(カナ)
(漢字)
社名(漢字)の検索条件
前方一致 中間一致
検索開始
新しい条件
新規登録
終了

社名(カナ)
(漢字)
社名(漢字)の検索条件
前方一致 中間一致
検索開始
新しい条件
新規登録
終了

本学卒業生 在籍者あり
女子採用 あり
留学生採用 あり
身障者採用 あり
既卒者採用 あり
大学院採用 あり
インターン採用 あり

連番	社名	社名カナ	社名漢字	社名ローマ字	社名フリガナ	社名カナ	社名漢字	社名ローマ字	社名フリガナ	社名カナ	社名漢字	社名ローマ字	社名フリガナ

各機能へジャンプします
企業・求人情報 企業応対情報 在職者一覧 活動状況一覧

17:11 2007/09/20

【 概要 】

企業基本情報、求人情報（求人年度別）、企業応対情報等の各種企業に関する情報を管理します
企業応対情報は、企業訪問・来校時の担当者・応対内容等を記録することができます

【 機能 】

□企業情報

企業の基本情報・求人票送付先等の情報登録・照会ができます

□求人情報

求人年度別の求人情報（採用職種・採用実績・勤務地・セミナー開催等）を設定できます

□応対情報

企業訪問・来校時の応対記録内容を設定・照会ができます

□活動情報

当該年度学生の活動状況（内定等）を照会できます

□在職者情報

企業の卒業生在職状況を照会できます

□関連帳票

企業基本情報に関する帳票、当該年度求人有り企業に関する帳票、企業面談記録等の各種帳票を作成することができます

企業応対記録

次ページ 前ページ ズーム 印刷 設定 余白 改ページ プレビュー 閉じる

抽出条件 氏名検索

就職年度 2005
企業番号

出力情報
 選択なし
 応対情報のみ
 内定情報のみ
 卒業生情報情報のみ

最新の在職者数を計算して表示する

プレビュー 編集 印刷 クリア 終了

印刷プレビュー: 1 / 1 ページ CAPS NUM

■ 就職情報システム概要（学生情報関連）

【 概要 】

学生の進路希望情報、活動状況（最終進路）の各種情報を記録（格納）することができます
学生の進路相談記録を登録・照会することができます

【 機能 】

□学生情報

学生基本情報（教務事務システムから情報取得）、成績情報を照会します

□進路希望情報

進路希望情報（就職・進学・他）の登録・照会を行います

□進路相談情報

進路に関する面談記録を登録・照会します

□活動情報

活動記録（就職・進学等）の全ての活動記録を登録・照会します
※最終進路結果のみ登録でも可

□関連帳票

活動状況一覧、進路決定者名簿、進路未決定者名簿等の各種帳票を作成することができます
出身高校別の進路状況表を作成することができます（卒業生を含むことも可）

■ 就職情報システム概要（卒業生情報関連）

【 概要 】

卒業生の進路情報を登録（格納）することができます
 卒業生の進路情報は、卒業時及び現在情報を登録・照会することができます

【 機能 】

□卒業生（在職）情報

卒業時の学籍情報、卒業時の進路情報及び現在情報を登録・照会を行います

□関連帳票

卒業年度、就職先企業、業種、卒業時学部学科単位で名簿を作成することができます

■ 就職情報システム概要（統計資料関連）



【 概要 】

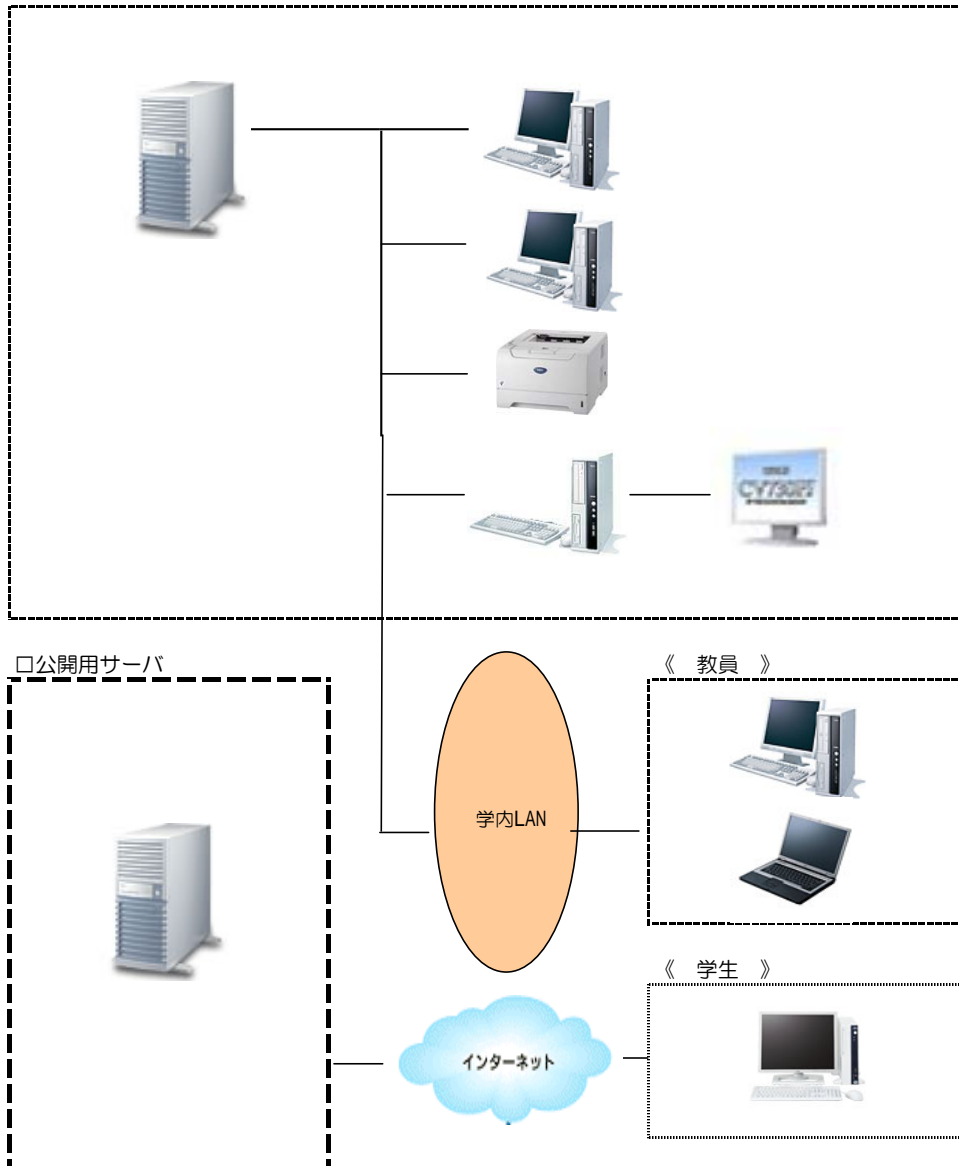
学校基本調査に準じた各種統計資料を作成することができます
各種統計資料は就職年度を指定する事により前年度の統計資料をつ随時作成することができます

【 機能 】

□学校基本調査資料

就職決定状況、卒業後の状況調査表等の各種統計資料を作成します

■ システム導入構成のご提案



入試システムの入学手続き者データ取込より、教務事務システムの学籍データに連携します

教務事務システム

- 入学手続き者管理
- 学籍管理
- 出欠管理（補講管理）
- 成績管理
- 卒業・進級管理
- 卒業生管理
- 証明書発行

就職情報システム

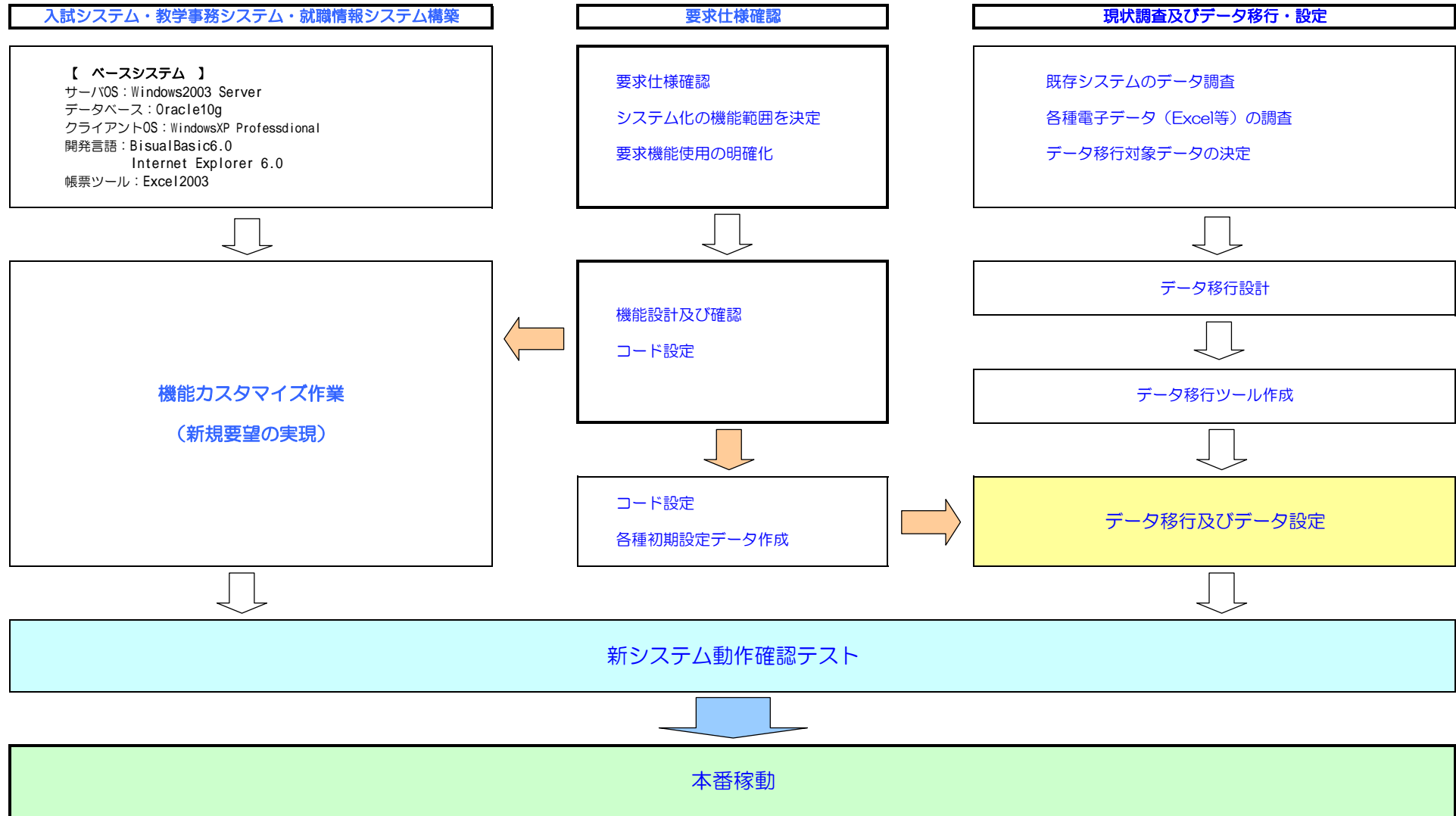
- 企業情報管理
- 学生情報管理
- 卒業生進路情報管理

タッチパネル証明書発行（学生）

- 学生情報照会
- 出欠情報入力
- 成績情報入力

求人情報照会

■ システム導入手順



補足：データ移行作業の対象となるデータが存在しない場合は、データ移行設計、データ移行ツール作成は不要となります

学生カルテイメージ（例）

学生カルテ(照会)
[最大化] [リセット] [閉じる]

学生カルテ
Student Karte for All Staff

学生番号 ...

> 作業を選ぶ

> 学生の基本情報

名前	<input type="text"/>	写真	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 100px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;">写真なし</div>
性別	<input type="text"/>	保証人	<input type="text"/>
学 年	<input type="text"/>	住所	<input type="text"/>
キャンパス	<input type="text"/>	電話番号	<input type="text"/>
学部学科	<input type="text"/>	学生現住所	<input type="text"/>
生年月日	<input type="text" value=""/> 満 <input type="text" value=""/> 歳	電話番号	<input type="text"/>
学籍状態	<input type="text"/>	携帯電話	<input type="text"/>
出身高校	<input type="text"/>	e-mail	<input type="text"/>
国 籍	<input type="text"/>		
入学年度	<input type="text"/>		
私費減免手続状況	<input type="text"/>		

> 学生の詳細情報

項目名称	内容

2006/08/29